**YAVUZ BAHADIROĞLU ANADOLU AİHL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARIMIZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **HİZMETİN** |  |
| **SIRA** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **TAMAMLANMA** |  |
| **NO** | **SÜRESİ** |  |
|  |  |  |
|  |  |  | **(EN GEÇ)** |  |
|  | Öğrenim Belgesini veya |  |  |  |
| **1** | Diplomasını Kaybedenlere | **1-** Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |  |
| Diploma Kayıt Örneğinin |  |
|  |  |  |  |
|  | Verilmesi |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 5,6,7,8,9, 10, 11 ve 12. Sınıf |  |  |  |
| **2** | Öğrencilerine Yönelik | **1-** Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |  |
| Yetiştirme ve Hazırlık Kursu |  |
|  |  |  |  |
|  | Açılması |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Okul Öğrenci Ödül ve |  |  |  |
| **3** | Disiplin Kurulu Kararlarına | **1-** Dilekçe | **3 İŞ GÜNÜ** |  |
| Yapılan İtirazların Bir Üst |  |
|  |  |  |  |
|  | Kurula Gönderilmesi |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **4** | ÖSYM Adına Başvuruların | **1-** Başvuru müracaat formu | **3 SAAT** |  |
| Alınması |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Lise ve Dengi Okullarda |  |  |  |
| **5** | Öğrenim Gören Öğrencilerin | **1-** Dilekçe | **1 İŞ GÜNÜ** |  |
|  | Nakillerinin İşleme Alınması |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | : Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : | İsim | : |
| Unvan | : Okul Müdürü | Unvan | : İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | :Abduurahman Gazi MAH. Hasanağa Cad. NO:3 Sancaktepe/ İstanbul | Adres | : |
| Telefon | :02165613941 | Telefon | :02166227316 |